

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 635/AV1 DEL 17/05/2018**

Oggetto: DGRM n. 1066/2013. Det. n. 1136/2016. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo determinato con un Dirigente Amministrativo.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1 Di assumere a tempo determinato, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, attingendo tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina dirigenziale dell'A.O.U. Ospedali Riuniti di Ancona n. 1136 del 6/12/2016 in virtù della convenzione in essere, il Dott. Alessandro Ianniello, classificatosi al settimo posto, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/6/2018 e fino al 31/5/2019, in qualità di Dirigente Amministrativo da assegnare in Staff alla Direzione di Area Vasta n. 1;
- 2 Di invitare l'interessato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza SPTA, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto e la data di fine servizio, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 3 Di attribuire al medesimo il trattamento economico corrispondente al Dirigente previsto dal CCNL dell'Area Dirigenza SPTA vigente;

- 4 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;
- 5 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/6/2018 al 31/5/2019 da imputare al bilancio di esercizio anno 2018 e anno 2019 sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO PREVISIONE ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515010103	competenze personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 25.689,79
0515010203	oneri sociali personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 7.162,31
0515010303	IRAP personale ruolo tecnico – amministrativo SPTA– tempo determinato	€ 2.183,63

BILANCIO PREVISIONE ANNO 2019		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515010103	competenze personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 18.349,85
0515010203	oneri sociali personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 5.115,93
0515010303	IRAP personale ruolo tecnico – amministrativo SPTA– tempo determinato	€ 1.559,73

- 6 Di attestare che il costo della sopra assunzione verrà compreso nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che lo stesso, essendo già programmato nel piano occupazionale anno 2017, è inserita nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019).

- 7 Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 8 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche.

Dott.ssa Laura Cardinali

Dirigente U.O.C. Bilancio

Dott.ssa Anna Olivetti

Dirigente U.O. Supporto al controllo di gestione

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(Unità Operativa Gestione risorse umane)

□ **Normativa di riferimento**

D.Lgs. n. 502/92;

Capo I-Titolo II - Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

Art. 36 del D.Lgs. n.165/2001 utilizzo di contratti di lavoro flessibile “*Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni*”;

D.P.R. n. 483/1997;

Art. 16 “*Assunzioni a tempo determinato*” del CCNL del 5/12/1996 Area Dirigenza SPTA;

D.Lgs. n. 81 del 15/6/2015 “*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’art. 1, comma 7, della L. 10/12/2014, n. 183*”;

D.Lgs. n. 75 del 25/5/2017, attuativo della Legge n. 124 del 7/8/2015 (cosiddetta Legge Madia), di modifica e integrazione al T.U.P.I. di cui al D.Lgs. n.165/2001;

Circolare ASUR n. 801/ASUR/DG/P del 10.01.2011;

DGRM n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: “*Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d’intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL*”;

DGRM n. 1066 del 15/7/2013 “*L.R. n. 37/2011 art. 25, comma 3 – definizione criteri e modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici*”.

Nota Direzione Generale ASUR n. 32405 del 24/9/2015 avente ad oggetto: “*Modifica linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/7/2013*”.

□ **Motivazione:**

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1 ha rappresentato la necessità di assumere a tempo determinato un Dirigente Amministrativo trasmettendo nota prot. n. 20752 del 9/3/2018 al Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria “Ospedali Riuniti Ancona Umberto I – G.M. Lancisi – G. Salesi” e mettendo a conoscenza anche il Direttore Generale ASUR.

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1 ha conferito mandato alla scrivente U.O. di porre in essere gli atti necessari per l’assunzione a tempo determinato di un Dirigente Amministrativo da assegnare in staff

al Direttore di Area Vasta 1, in seguito all'assegnazione in comando presso altro ente della Dott.ssa Stefania Ambrosini, assunta a tempo indeterminato presso l'Area Vasta n. 1 con atto n. 1308/AV1 del 14/12/2017, e comunque al fine di garantire il supporto alle relazioni con gli altri Enti del S.S.R.

Considerata la convenzione stipulata ed approvata con atto n. 1153/AV1 del 9/11/2017 tra l'Area Vasta n. 1 e l'Azienda Ospedaliero Universitaria "Ospedali Riuniti Ancona Umberto I – G.M. Lancisi – G. Salesi" finalizzata all'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzioni a tempo determinato/indeterminato di Dirigenti Amministrativi – So Controllo di Gestione approvata con determina Dirigenziale dell'A.O.U. Ospedali Riuniti di Ancona n. 1136 del 6712/2016, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 25 della Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012, modificata dalla Legge regionale n. 37 del 30/12/2016, e della DGRM n. 1066 del 15/7/2013.

Accertato che la convenzione in esame, depositata agli atti di questo ufficio, è stata sottoscritta da entrambi i Direttori degli enti.

Preso atto che l'A.O.U. Ospedali Riuniti Ancona ha comunicato, tramite nota prot. n. 20471 del 22/3/2018, il nominativo e le generalità del candidato da contattare utilmente collocato al settimo posto della graduatoria sopracitata.

Per quanto sopra esposto, in base alle indicazioni ricevute dall'A.O.U. Ospedali Riuniti di Ancona titolare, si è proceduto ad interpellare, a mezzo telegramma trasmesso il giorno 26/3/2018, il candidato classificatosi al settimo posto, nella persona del Dott. Alessandro Ianniello, il quale risulta aver espressamente accettato la proposta di assunzione.

Preso atto che tale assunzione è compresa nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che la stessa, essendo già programmata nel piano occupazionale anno 2017, è inserita nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019).

Vista la nota prot. n. 801 del 10/1/2011 del Direttore Generale ASUR, che al punto c) indica tra l'altro che ogni stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo determinato prevede la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro rispetto alla data di scadenza indicata nel contratto individuale di lavoro, con preavviso di trentata giorni, in casi si verificano esigenze strutturali e organizzative aziendali che rendano necessaria l'interruzione del rapporto stesso, condizione specificatamente approvata per iscritto dalle parti ai sensi dell'art. 1341 del C.C..

Dato che l'incarico verrà conferito nel rispetto delle disposizioni contrattuali e legislative in materia di assunzione del personale a tempo determinato e di utilizzo dei contratti di lavoro flessibile, nella fattispecie, verrà conferito in applicazione combinata dell' art. 16 "Assunzioni a tempo determinato" CCNL del 5/12/1996 Area Dirigenza SPTA e del novellato art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Richiamato l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che consente alle pubbliche amministrazioni, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, di avvalersi di forme contrattuali flessibili e che, nel caso di specie, tali esigenze vengono ravvisate nel particolare contesto organizzativo del SSR.

Inoltre, richiamata la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL".

Si rappresenta la necessità di provvedere all'assunzione a tempo determinato del candidato classificatosi al settimo posto della graduatoria sopracitata, nella persona del Dott. Alessandro Ianniello in qualità di Dirigente Amministrativo da assegnare in Staff alla Direzione di Area Vasta n. 1 ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/6/2018 e fino al 31/5/2019.

Pertanto,

□ **Esito dell'istruttoria:**

per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,

SI PROPONE AL DIRETTORE DI AREA VASTA

L'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 Di assumere a tempo determinato, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, attingendo tramite scorrimento della graduatoria approvata con determina dirigenziale dell'A.O.U. Ospedali Riuniti di Ancona n. 1136 del 6/12/2016 in virtù della convenzione in essere, il Dott. Alessandro Ianniello, classificatosi al settimo posto, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/6/2018 e fino al 31/5/2019, in qualità di Dirigente Amministrativo da assegnare in Staff alla Direzione di Area Vasta n. 1;
- 2 Di invitare l'interessato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza SPTA, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto e la data di fine servizio, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 3 Di attribuire al medesimo il trattamento economico corrispondente al Dirigente previsto dal CCNL dell'Area Dirigenza SPTA vigente;
- 4 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione

anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;

- 5 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 1/6/2018 al 31/5/2019 da imputare al bilancio di esercizio anno 2018 e anno 2019 sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO PREVISIONE ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515010103	competenze personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 25.689,79
0515010203	oneri sociali personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 7.162,31
0515010303	IRAP personale ruolo tecnico – amministrativo SPTA– tempo determinato	€ 2.183,63

BILANCIO PREVISIONE ANNO 2019		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515010103	competenze personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 18.349,85
0515010203	oneri sociali personale ruolo amministrativo - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 5.115,93
0515010303	IRAP personale ruolo tecnico – amministrativo SPTA– tempo determinato	€ 1.559,73

- 6 Di attestare che il costo della sopra assunzione verrà compreso nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che lo stesso, essendo già programmato nel piano occupazionale anno 2017, è inserita nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019).

- 7 Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 8 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

Sig. Davide Trepiedi
Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Roberta Furbetta
Responsabile del Procedimento

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

Dott. Paolo Pierella
Dirigente U.O. Gestione risorse umane

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.